

## Amélie BOUSSION

14 place Pierre Mendès France - 49100 ANGERS  
06 22 51 29 13  
amelieboussion@yahoo.fr



### 9 années d'expérience en contrôle de gestion et en conseil – à l'écoute d'opportunités sur Angers

- Sens du résultat
- Impliquée, organisée et fiable
- Capacité d'adaptation et d'intégration
- Bon relationnel

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Janv. 2016



Fév. 2018

#### Contôleur financier

**CITEO** (issue de la fusion **Ecofolio / Eco Emballages** en 2017 – éco-organisme en charge du recyclage des papiers et des emballages / CA : 700 M€ / 250 salariés) – Paris (75)

- Production des reportings (P&L, trésorerie) et analyse de l'activité de la filière Papiers.
- Participation aux travaux de clôture des comptes (calcul des provisions, rédaction des annexes comptables, du rapport de gestion et du rapport d'activité).
- Animation et élaboration du budget annuel et des reprévisions.
- Principales réalisations :
  - Projet de fusion Ecofolio / Eco Emballages en 2016-2017 : définition et analyse des différents scénarii de la structure cible ; mise en place d'un plan analytique commun aux deux entités ; participation à la définition des clés de répartition des coûts entre les entités fusionnées – modélisation des schémas retenus.
  - Renforcement du processus budgétaire auprès des directions opérationnelles.
  - Mise en place d'un budget pluriannuel de trésorerie.

2012



2015

#### Consultante en analyse financière et sociale

**Groupe ALPHA** – Cabinet de conseil – Paris (75)

- Identification des besoins clients et réalisation du cahier des charges.
- Analyse des documents économiques, comptables et financiers.
- Suivi des indicateurs de performance RH (bilan social) et des rémunérations (fichier du personnel).
- Approfondissement de l'analyse par le biais d'entretiens menés auprès des directions d'entreprise (Direction Générale, Financière et RH).
- Présentation des rapports et des recommandations auprès des clients.

2011



2012

#### Contrôleur de gestion opérationnel

**Groupe LAGARDERE** – Direction financière **Lagardère Active** – Levallois Perret (92)

Responsable du contrôle de gestion d'un portefeuille de magazines (univers Décoration et Parental)

- Reporting mensuel : réalisation des clôtures mensuelles, analyse de la rentabilité des titres, présentation aux responsables opérationnels (éditeurs), préparation des Business Reviews pour la Direction Générale.
- Budget et estimés de fin d'année : collecte de données auprès des opérationnels, élaboration des projections financières, analyses et synthèses.
- Participation à l'implantation d'un système d'information : mise en place d'un nouvel outil de reporting pour la Presse Magazine, gestion de l'interface avec les outils comptables et les systèmes métier (TM1)
- Réalisation d'études spécifiques pour le compte des opérationnels et de la direction financière.

2009



2011

### **Contrôleur financier central**

**Groupe LAGARDERE – Direction du contrôle de gestion Groupe – Paris (75)**

- Consolidation de gestion :
  - Production et analyse du reporting mensuel des comptes consolidés Groupe à destination de la Direction Générale en terme de compte de résultat, tableau de financement et bilan.
  - Réalisation et présentation d'un cash-flow reporting Groupe : analyse du tableau de financement par branche et Groupe, suivi de l'évolution de la trésorerie Groupe (réalisé, budget et estimé de fin d'année), présentation des covenants.
  - Animation du processus budgétaire en central et consolidation du budget Groupe.
- Contrôle de gestion opérationnel de sociétés non-médias : Matra Manufacturing Services (pièces détachées automobiles/véhicules électriques).
- Suivi de la participation dans le Groupe EADS : analyse et présentation du rapport d'activité à destination de la gérance.

2007-2008

**Groupe CLARINS – 9 mois de stage à la direction financière – Neuilly-sur-Seine (92)**

- **Communication financière** (3 mois) : Réalisation d'une étude analytique sur le marché de la distribution sélective des cosmétiques haut de gamme en Europe et analyse des évolutions.
- **Trésorerie** (6 mois) : Gestion de la trésorerie quotidienne et production de reportings.

## **FORMATION**

---

2008

**MASTER 2 Finance** – spécialité trésorerie

Institut de Gestion de Rennes (IGR-IAE) – Université de Rennes 1

2006

**LICENCE de sciences de gestion**

Institut d'Administration des Entreprises (IAE) – Université de Lille 1

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES ET INFORMATIQUES**

---

**Anglais** : opérationnel

Maîtrise des logiciels **Word, Excel et Power Point**

Pratique des logiciels **Magnitude** (outil de consolidation) et **SAP**

## **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

---

**Loisirs** : footing, voyages, cuisine, relaxation.

**Permis B**